

Auftritt mit Persönlichkeit

Rhetorik im Beruf: Wie Sie selbstsicher überzeugen in Rede und Gespräch

Ein erfolgreicher rhetorischer Auftritt basiert auf dem Zusammenspiel aus sprachlichen Fertigkeiten, überzeugender Argumentation und einem gewinnenden persönlichen Auftreten.

Dafür stehen Ihr individueller Redestil, Ihr Standing und Ihre Lernziele im Mittelpunkt dieses Seminars. Erhöhen Sie Ihre Selbstsicherheit, Lebendigkeit und Überzeugungskraft! Im Seminar erlernen Sie wesentliche rhetorischen Fertigkeiten und verbinden diese mit Ihrer Persönlichkeit. Sie lernen, wie Sie Inhalte persönlich und zugeschnitten auf die Interessen Ihrer Dialogpartner prägnant vermitteln.

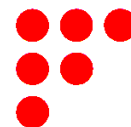
In verschiedenen rhetorischen Situationen üben Sie, wie Sie Ihre individuelle Art im Dialog mit anderen Menschen souverän und kraftvoll zur Wirkung bringen.

Zielgruppe:

Alle Berufstätigen, die in Rede- und Gesprächssituationen mit mehr Selbstsicherheit und rhetorischem Standing überzeugen wollen.

Themenübersicht:

- **Souverän auftreten**
Selbstbewusst ins Rampenlicht treten; das persönlichen Auftreten weiterentwickeln in Stimme, Sprechweise und Körpersprache.
- **Die eigene Wirkkraft entfalten**
Sich selbst beobachten und das eigene Auftreten steuern; Abgleich von Selbst- und Fremdwahrnehmung.
- **Rhetorische Tools wirkungsvoll anwenden**
Stimme und Sprechweise lebendig einsetzen; auf den Punkt kommen; mit prägnanter und anschaulicher Ausdrucksweise überzeugen; „Kopfkino“ erzeugen und verschiedene Sinneskanäle ansprechen.
- **Die Dramaturgie für Überzeugung schaffen**
Schlüssiger Aufbau und eingängige Struktur von Argumenten und Informationen; Zielgruppenbezogen die passende Vorgehensweise wählen; den roten Faden haben und behalten.
- **Im Dialog überzeugen**
Zuhörer und Gesprächspartner für sich und seine Inhalte einnehmen; schlagfertig und souverän mit Fragen und Einwänden umgehen.

**Termine:**

26.01. - 28.01.11

11.04. - 13.04.11

25.05. - 27.05.11

05.09. - 07.09.11

02.11. - 04.11.11

05.12. - 07.12.11

Dauer:

3 Tage

Trainer:

Eva-Maria Kerkhoff oder Andrea Udl oder Anne Kühl (alternativ)

Preis:

EUR 1.050,00 zzgl. MwSt.

Fromm Managementseminare & -beratung KG

Stadtdeich 5

20097 Hamburg

Telefon 040-303764-4

Fax 040-303764-64

info@fromm-seminare.de

www.fromm-seminare.de